

Số:44/KH-UBND

Kỳ Hải, ngày 21 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Lấy ý kiến Nhân dân và thông qua HĐND xã về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã
trên địa bàn xã Kỳ Hải**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Kết luận số 137-KL/TW ngày 28/3/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về Đề án sắp xếp, sáp nhập lại đơn vị hành chính (viết tắt là ĐVHC) các cấp và xây dựng mô hình chính quyền địa phương hai cấp; Nghị quyết số 60-NQ/TW ngày 12/4/2025 về Hội nghị lần thứ 11 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XII;

Căn cứ Nghị quyết số 74/NQ-CP ngày 07/4/2025 về kế hoạch thực hiện sắp xếp ĐVHC và xây dựng mô hình chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Nghị quyết số 76/2025/UBTVQH15 ngày 15/4/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 14/4/2025 của UBND tỉnh về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn tỉnh; Văn bản số 2372/UBND-NC₂ ngày 19/4/2025 của UBND tỉnh về hình thức, thời gian lấy ý kiến Nhân dân đối với chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã; Văn bản số 1361/SNV-XDCQ&TCCB ngày 19/4/2025 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn lấy ý kiến và báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân, báo cáo kết quả biểu quyết của HĐND các cấp

Thực hiện Công văn số 732/UBND-NV ngày 21/4/2025 của UBND huyện Kỳ Anh Về việc hướng dẫn lấy ý kiến và báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân, báo cáo kết quả biểu quyết của HĐND cấp xã.

Ủy ban Nhân dân xã Kỳ Hải xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức thực hiện tốt nội dung lấy ý kiến Nhân dân và thông qua kỳ họp HĐND xã về việc sắp xếp ĐVHC cấp xã trên địa bàn, đảm bảo công khai, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến Nhân dân về lý do, sự cần thiết về việc sắp xếp ĐVHC cấp xã (sau đây gọi tắt là Phương án). Từ đó tạo sự đồng thuận, thống nhất cao giữa cấp ủy, chính quyền và Nhân dân trong xã;

- Xác định đúng phạm vi, đối tượng chịu ảnh hưởng trực tiếp của Phương án. Tổ chức địa điểm lấy ý kiến Nhân dân phù hợp với đặc điểm dân cư, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, dân chủ và đúng quy định của Pháp luật;

- Tổ chức kỳ họp HĐND xã thông nhất tán thành chủ trương sắp xếp ĐVHC, đảm bảo thời gian và đúng quy định của Pháp luật.

II. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC, NỘI DUNG, THỜI GIAN LẤY Ý KIẾN NHÂN DÂN

1. Công tác thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn nghiệp vụ

Cấp ủy Chi bộ, chính quyền, Ủy ban MTTQ Việt Nam và các đoàn thể của xã, có trách nhiệm chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động các tổ chức và Nhân dân trên địa bàn hiểu rõ lý do và sự cần thiết sắp xếp ĐVHC cấp xã của Huyện, Tỉnh, từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của quần chúng Nhân dân địa phương.

- Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các tổ chức chính trị xã hội xã tuyên truyền, phổ biến về nội dung Phương án bằng nhiều hình thức đến cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và người dân trên địa bàn.

Thời gian thực hiện công tác tuyên truyền, vận động từ khi UBND xã ban hành Kế hoạch đến khi kết thúc việc lấy ý kiến Nhân dân.

- Thành lập các Tổ lấy ý kiến Nhân dân theo địa bàn thôn, mỗi tổ từ 10 - 15 Tổ viên. Tổ trưởng là Bí thư Chi bộ làm Tổ trưởng, các tổ viên là đại diện các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân có uy tín ở thôn. Một thành viên là Thư ký Tổ lấy phiếu.

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn.

Thời gian xong trước **ngày 22/4/2025**.

2. Tài liệu, đối tượng, hình thức lấy ý kiến

2.1. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến Nhân dân là Phương án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn mà hộ gia đình cư trú.

2.2. Đối tượng lấy ý kiến là cử tri đại diện hộ gia đình cư trú trên địa bàn xã.

2.3. Hình thức lấy ý kiến là phát phiếu trực tiếp đến hộ gia đình hoặc tổ chức hội nghị cử tri đại diện hộ để phát phiếu lấy ý kiến.

3. Nội dung lấy ý kiến

- Xin ý kiến Nhân dân về Phương án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã mới.

4. Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân

- Tổ lấy ý kiến Nhân dân có trách nhiệm nhận phiếu lấy ý kiến do UBND xã cấp;

- Tổ trưởng phân công cho các thành viên đến các hộ gia đình phát phiếu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ hoặc phát phiếu lấy ý kiến tại cuộc họp thôn để lấy ý kiến.

4.1. Trường hợp phát phiếu đến hộ gia đình

- Khi đến hộ gia đình, Tổ lấy ý kiến Nhân dân phát phiếu lấy ý kiến, cử tri đại diện hộ gia đình ký nhận vào danh sách nhận phiếu.

- Sau khi nhận phiếu, cử tri đại diện hộ gia đình nghiên cứu xem xét cho ý kiến vào ô **Đồng ý** hoặc **Không đồng ý** vào mỗi mục trên phiếu, sau đó ký tên trên phiếu và bỏ phiếu vào hòm phiếu.

4.2. Trường hợp tổ chức họp cử tri đại diện hộ gia đình để lấy ý kiến Tổ lấy ý kiến phát phiếu cho cử tri đại diện hộ gia đình tại hội nghị. Các cử tri nghiên cứu xem xét cho ý kiến vào ô **Đồng ý** hoặc **Không đồng ý** vào mỗi mục trên phiếu, sau đó ký tên trên phiếu và bỏ phiếu vào hòm phiếu.

4.3. Tiến hành kiểm phiếu

- Trước khi tiến hành việc kiểm phiếu, Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến Nhân dân mời 02 cử tri có uy tín trong Nhân dân để chứng kiến việc kiểm kê số phiếu phát ra, số phiếu thu về; số phiếu hỏng; số phiếu chưa sử dụng và chứng kiến việc kiểm phiếu.

- Tổ lấy ý kiến Nhân dân thực hiện kiểm phiếu và ghi biên bản kiểm phiếu với các nội dung sau, gồm nội dung sau:

+ Tổng số hộ gia đình của thôn; số lượng hộ gia đình tham gia lấy ý kiến; số phiếu phát ra, số phiếu thu vào, số phiếu hợp lệ, số phiếu không hợp lệ. (Phiếu hợp lệ là phiếu đúng mẫu quy định, có đóng dấu của UBND xã, phải được đánh dấu vào 01 trong 02 ô “**Đồng ý**” hoặc “**Không đồng ý**” vào phiếu theo quy định; Phiếu không hợp lệ là phiếu không đúng mẫu quy định; phiếu không đóng dấu của UBND xã; phiếu đánh dấu vào cả hai ô **Đồng ý** và **Không đồng ý** hoặc cả hai ô đều không đánh dấu).

+ Xác định số lượng phiếu Đồng ý, Không đồng ý, tỷ lệ số phiếu Đồng ý, Không đồng ý với từng nội dung trong phiếu lấy ý kiến trên tổng số hộ gia đình của thôn.

- Niêm phong phiếu: Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến Nhân dân có trách nhiệm niêm phong toàn bộ phiếu hợp lệ, không hợp lệ, phiếu hỏng, phiếu chưa sử dụng bàn giao cho UBND xã. UBND xã có trách nhiệm lưu trữ phiếu được niêm phong theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

Thời gian hoàn thành: Chậm nhất ngày **24/4/2025**.

5. Báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân

UBND xã tổng hợp và lập báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn gửi đến Ủy ban Nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ).

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong ngày **24/4/2025**.

6. Tổ chức Kỳ họp HĐND xã để thông qua chủ trương sắp xếp, tổ chức lại ĐVHC cấp xã

Căn cứ kết quả lấy ý kiến Nhân dân; UBND xã tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân trình HĐND xã xem xét, ban hành Nghị quyết thông qua chủ trương thực hiện phương án sắp xếp ĐVHC cấp xã, tổng hợp báo cáo UBND huyện (qua Phòng Nội vụ).

Thời gian thực hiện: Chậm nhất ngày **27/4/2025**.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Đảng ủy xã

Chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động các tổ chức và Nhân dân trên địa bàn hiểu rõ lý do và sự cần thiết về việc sắp xếp đơn vị hành chính, từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của Nhân dân trong xã. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác lấy ý kiến Nhân dân về Phương án trên địa bàn (***Chú ý việc vận động Nhân dân tham gia cho ý kiến vào phiếu đầy đủ, vì số phiếu “đồng ý” được chia tỷ lệ với tổng số cử tri trên địa bàn và phải đảm bảo tối thiểu trên 50%***).

2. Văn phòng UBND xã

- Chủ trì phối hợp với Tổ giúp việc và các thôn tham mưu UBND xã xây dựng và ban hành các văn bản chỉ đạo, tuyên truyền trong việc thực hiện Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn (Theo Đề án được UBND tỉnh Hà Tĩnh phê duyệt) trên địa bàn xã.

- Phối hợp với Bộ phận Kế toán - Ngân sách xã và các ban, ngành, đoàn thể xã, chuẩn bị đầy đủ, kịp thời kinh phí và các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ việc thực hiện Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn (*Theo Đề án được UBND Tỉnh Hà Tĩnh phê duyệt*) trên địa bàn xã.

3. Công chức Văn hóa - Xã hội, Đài truyền thanh xã

Tăng cường tuyên truyền, phổ biến về nội dung Phương án bằng nhiều hình thức đến cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và người dân trên địa bàn (tuyên truyền trên hệ thống Đài truyền thanh xã, hệ thống truyền thanh các thôn, băng rôn, khẩu hiệu ...

4. Công an xã, Ban CHQS xã

- Phối hợp xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác ANTT, ATXH, ATGT, PCCN ... trước, trong và sau trong quá trình thực hiện Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân về việc sắp xếp đơn vị hành chính trên địa bàn xã.

- Công an xã phối hợp với Văn phòng UBND xã rà soát, lập danh sách cử tri địa diện hộ theo từng thôn, xóm, đảm bảo đầy đủ, gửi cho các thôn và tiến hành niêm yết công khai theo quy định.

5. Bộ phận Kế toán - Ngân sách xã

Tham mưu UBND xã bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân về việc sắp xếp đơn vị hành chính trên địa bàn xã, đảm bảo đầy đủ, kịp thời, theo đúng quy định.

6. Các ban, ngành thuộc UBND xã

Phối hợp với văn phòng UBND xã thực hiện các nội dung trong kế hoạch đảm bảo đầy đủ, kịp thời, hiệu quả.

7. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các đoàn thể xã

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ đề chủ động, phối hợp với UBND xã, Ban Chi ủy Chi bộ các thôn, các ông Trưởng thôn trên địa bàn xã thực hiện tốt công tác tuyên truyền về lý do, sự cần thiết của Phương án, tạo sự đồng thuận và tích cực tham gia trong Nhân dân.

- Công tác tuyên truyền được thực hiện thường xuyên, liên tục đảm bảo người dân trên địa bàn có đầy đủ thông tin, nắm vững và hiểu về chủ trương, quyền lợi và nghĩa vụ khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính.

- Công tác tuyên truyền, vận động triển khai từ khi có chủ trương của tỉnh Hà Tĩnh cho đến khi hoàn thành công tác lấy ý kiến Nhân dân và đạt kết quả cao.

8. Các thôn trên địa bàn

- Tham mưu đề xuất UBND xã về các thành viên Tổ lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn thôn mình theo Hướng dẫn của UBND huyện, đảm bảo phát huy hiệu quả của từng thành viên.

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến về nội dung Phương án bằng nhiều hình thức đến cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và người dân trên địa bàn.

- Tổ chức Lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn thôn mình đảm bảo đúng nội dung, quy trình, thời gian theo kế hoạch của UBND xã và hướng dẫn của UBND huyện

Trên đây là kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân việc sắp về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của UBND xã Kỳ Hải. UBND xã đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan, căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo đúng nội dung, mục đích, yêu cầu đề ra./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- BTV Đảng ủy, TT HĐND xã; { (để báo cáo)
- MTTQ, các tổ chức CT-XH xã; (Để tuyên truyền)
- Các CQ, ĐV, các Ban, ngành thuộc UBND xã; (để thực hiện)
- Các chi bộ, Ban CTMT các thôn; (để thực hiện)
- Trưởng các thôn; (để thực hiện)
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Bình